Determinazione n. 001/2022/DTT

NOMINA DEL SEGGIO DI GARA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I. PER LA "FORNITURA DELLE PROTEZIONI IN CASO DI QUENCH (3 FDU) PIÙ MOCK-UP PER I COLD TEST DELLA FACILITY DTT"

CIG 8950292E99 **CUP I12F18000100007**

IL PRESIDENTE

Visto l'atto costitutivo e lo statuto della DTT Scarl;

Visto l'accordo sottoscritto in data 12 marzo 2020 con il quale l'ENEA ha affidato alla DTT la costruzione e la gestione della macchina sperimentale Divertor Tokamak Test;

Vista la determinazione n. 24/2021/DTT del 20/10/2021 (All.1) con la quale è stato nominato quale Responsabile unico del procedimento l'Ing. Pietro Zito e contestualmente si autorizzava ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n° 50/2016 l'indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per la "**Fornitura delle protezioni in caso di quench (3 FDU) più mock-up per i cold test della facility DTT**" per un importo pari ad Euro 8.000.000,00 (ottomilioni/00), di cui Euro 3.160,20 (tremilacentosessanta/20) per oneri di sicurezza da interferenze;

Vista la determinazione n. 67/2021/DTT del 23/11/2021 (All.2) con la quale si prorogava il termine per la presentazione delle offerte alle ore 23:59 del giorno 22 dicembre 2021;

Considerato che la prima seduta pubblica per l'analisi della busta amministrativa "A" è stata fissata per il giorno 11/01/2022 alle ore 10.00;

Considerato che gli allegati alla presente Determinazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

D E T E R M I N A

1.) di nominare il seguente seggio di gara:

   - Ing. Pietro Zito, Responsabile Unico del Procedimento;

- Dott. Giovanni Pucino;
- Dott.ssa Carla Cristofani;

con il compito di procedere all'apertura della "Busta telematica A - Documentazione amministrativa", e coadiuvare il RUP nel controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata e in particolare:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa richiesta;
- attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni, ammissioni dalla procedura di gara;

e comunque tutto quanto previsto dal disciplinare di gara per quanto riguarda la documentazione amministrativa.

2.) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di DTT il presente atto.

Frascati, 05/01/2022

DTT S.c.a r.l.
Il Presidente
Prof. Francesco Romanelli